**第九届世界物联网大会**

**行业专题论坛规划**

**一、行业专题论坛情况**

|  |
| --- |
| **承办单位基本信息** |
| **承办单位** |  |
| **联系人** |  | **职务** |  |
| **联系电话** |  | **手机** |  |
| **邮箱** |  |
| **承办单位简介** |  |
| **论坛基本信息** |
| **论坛名称** |  |
| **论坛主题** |  |
| **召开时间** | **□11月3日 □11月4日** |
| **论坛时长** | **□2小时 □3小时 □4小时** |
| **论坛规模** | **□100人以内 □100-200人 □其他： 人** |
| **论坛组织实施方案** | **包含但不限于论坛简介、组织机构、论坛实现目标、计划议程、媒体支持、拟邀嘉宾及机构、参会人员情况、需大会组委会支持内容等内容，可另附文本说明。** |

**\* 论坛申请截止日期至：2024年9月30日**

**二、行业专题论坛注意事项**

**1、论坛选题**

**围绕工业物联网/智能制造、数字/智慧农业、数字/智慧能源、人工智能、智慧城市/社区/生活、交通车联（智慧交通、智能网联汽车等）、物流、文教旅游、健康医疗、航天航空、交通车联、数字金融等行业前沿技术研发、新技术融合应用和场景应用等。**

**2、论坛形式**

**包含但不限于论坛活动、学术研讨、成果发布、闭门会议、路演活动、会议沙龙等。**

**3、论坛组织单位**

**申请单位需举办过相应领域/行业的会议活动，拟申请的行业专题论坛需具备前沿、高端性，应紧扣国际热点话题，围绕该领域/行业全球产业发展与科技创新态势，环节设置合理，活动形式与内容设置高度匹配。**

**4、论坛活动安排**

**承办单位需负责论坛的组织筹备、嘉宾邀请、听众邀约、现场执行等工作。**

**5、论坛经费来源**

**论坛组织筹备经费由承办单位自筹。涉及场地及会议基础设施等有关费用与组委会沟通。**

**三、联系方式**

**世界物联网大会组委会**

**联系人：何 强 18601179536 johnny@wiotc.org**